

**HỢP ĐỒNG**  
**HƯỚNG DẪN SINH VIÊN THỰC HÀNH THỰC TẾ**

Số: /HDTT - 2015

Căn cứ luật Thương mại được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam khóa XI thông qua tại kỳ họp thứ 7, có hiệu lực từ ngày 01/01/2006.

Căn cứ Luật Dân sự được Quốc Hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam khóa XI thông qua tại kỳ họp thứ 7, có hiệu lực từ ngày 01/01/2006.

Căn cứ Quyết định số: ...../QĐ-ĐHKTCN ngày ..... tháng ..... năm 20..... về việc cử sinh viên đi thực tập tốt nghiệp của Hiệu trưởng trường Đại học.....;

Căn cứ khả năng và điều kiện của Công ty cổ phần kỹ nghệ điện chiếu sáng Việt Nam

Hôm nay, ngày...17... tháng ...5... năm...2017..., tại Công ty cổ phần kỹ nghệ điện chiếu sáng Việt Nam

*Chúng tôi gồm:*

**Bên A: Trường Đại học Công nghiệp Việt Hưng**

Địa chỉ: Số 16 – Phố Hữu Nghị - Phường Xuân Khanh – Sơn Tây – Hà Nội

Đại diện là: Ông Nguyễn Văn Mẽ

Chức vụ: Phó Hiệu trưởng trường

Điện thoại: 0433838345 Fax: .....

Tài khoản số: 37121105409900000, tại Kho bạc Nhà nước Sơn Tây

**Bên B:** Công ty cổ phần kỹ nghệ điện chiếu sáng Việt Nam

Địa chỉ: số 25 – Phố Lý Thường Kiệt – Phường Phan Chu Trinh – Quận Hoàn Kiếm – Hà Nội

Đại diện là: Ông Lương Sơn Hiên

Chức vụ: Giám đốc công ty

Điện thoại: 04 66 837014 Fax: .....

Mã số thuế: 0101306851

Tài khoản: 1000027438 tại: Ngân hàng thương mại cổ phần SHB

Hai bên cùng thoả thuận, ký kết Hợp đồng hướng dẫn sinh viên thực tập với các điều khoản cụ thể như sau:

**Điều 1: Nội dung hợp đồng:**

Bên B nhận hướng dẫn thực tập tốt nghiệp cho 05 sinh viên ngành Quản trị kinh doanh do bên A gửi đến.

Thời gian thực tập: từ ngày ...01.../...5.../20...17... đến ngày ...01.../...5.../20...18.....

Địa điểm thực tập: tại Công ty cổ phần kỹ nghệ điện chiếu sáng Việt Nam

**Điều 2: Trách nhiệm hai bên:**

**2.1. Bên A:**

- Lập đề cương thực tập và danh sách sinh viên gửi cho bên B trước ngày làm thủ tục cho sinh viên đi thực tập.

- Bảo đảm phẩm chất chính trị, tư cách đạo đức của sinh viên đến thực tập tại bên B.

- Định kỳ cử cán bộ, giảng viên đến bên B để nắm bắt tình hình học tập của sinh viên và giải quyết kịp thời những vấn đề phát sinh (nếu có).



- Thanh toán chi phí đào tạo, hướng dẫn thực tập cho bên B theo thoả thuận giữa hai bên trên cơ sở Quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

### 2.2. Bên B:

- Tiếp nhận 05 sinh viên ngành Quản trị kinh doanh của trường Đại học Công nghiệp Việt Hưng đến thực tập.

- Chịu trách nhiệm hướng dẫn an toàn, sắp xếp kế hoạch và cử các cán bộ kỹ thuật trực tiếp hướng dẫn sinh viên theo đúng nội dung đã được thống nhất với bên A.

- Phối hợp giúp đỡ sinh viên khi xảy ra tai nạn, ốm đau trong thời gian thực tập (nếu có).

- Có trách nhiệm phối hợp với bên A quản lý số sinh viên trong thời gian thực tập tại cơ sở. Kết thúc đợt thực tập, tổ chức đánh giá và nhận xét quá trình thực tập tại bên B cho từng sinh viên.

### Điều 3: Yêu cầu đối với sinh viên.

Sinh viên đến thực tập phải tuân thủ kỷ luật lao động và các quy định khác của bên B. Nếu sinh viên vi phạm nội quy, để xảy ra tai nạn hoặc gây thiệt hại về người và vật chất cho bên B thì sinh viên phải tự chịu trách nhiệm.

### Điều 4: Điều khoản chung

- Hai bên cam kết thực hiện đúng những điều khoản được ghi trong hợp đồng. Các vấn đề phát sinh sẽ được hai bên nghiên cứu, trao đổi, thống nhất và khi cần thiết sẽ ký các phụ lục bổ sung cho hợp đồng này để quy định cụ thể về nội dung công việc, kết quả, khối lượng, thời gian, kinh phí và thanh toán liên quan (nếu có).

- Hợp đồng có hiệu lực kể từ ngày ký và được làm thành 06 bản, có giá trị như nhau; bên A giữ 04 bản, bên B giữ 02 bản.

- Hợp đồng hết hiệu lực kể từ khi hai bên thực hiện đầy đủ các điều khoản đã ghi trong hợp đồng ./.

**ĐẠI DIỆN BÊN A**  
  
NGUYỄN VĂN MỄ

**ĐẠI DIỆN BÊN B**  
  
LƯƠNG SON HIÊN

TR. HÀ NỘI

11/11/2011